

Profielschetsen Raad van Toezicht



Input SB en OPR verwerkt
Eindversie

Voor de onafhankelijke Raad van Toezicht van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs RiBA zoeken wij:

Een voorzitter RvT Twee leden RvT

Wie zijn wij?

Samenwerkingsverband RiBA is een dienstverlenende organisatie ter bevordering en ontwikkeling van passend en steeds meer inclusief onderwijs in de gemeenten Ridderkerk, Barendrecht en Albrandswaard. Het Samenwerkingsverband (SWV) bestaat uit 35 samenwerkende scholen en hun 9 schoolbesturen. De scholen in deze regio verzorgen onderwijs en passende ondersteuning aan bijna 11.000 kinderen en worden hierbij ondersteund door het bureau SWV RiBA. Dit bureau verzorgt ook de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaringen voor de speciale lesplaatsen (130 leerlingen SBO en 180 leerlingen SO). Het bureau van SWV RiBA bestaat uit 16,4 fte aan medewerkers onder leiding van de directeur-bestuurder.

Bestuurlijke inrichting

De Governance structuur van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Ridderkerk, Barendrecht en Albrandswaard (RiBA) wordt gewijzigd. Per **1 december 2024** wordt overgegaan naar een bestuursmodel met een directeur-bestuurder (DB), een (onafhankelijke) Raad van Toezicht (RvT) en een Deelnemersraad (DR).

- De directeur-bestuurder bestuurt het samenwerkingsverband en is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht en de Deelnemersraad. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor een effectieve bedrijfsvoering en de uitvoering en evaluatie van de wettelijke taken en realisatie van de doelstellingen van het SWV. De directeur-bestuurder is belast met het – samen met de schoolbesturen - opstellen van het strategisch beleid en het uitvoeren van het ondersteuningsplan. Daarbij geeft de directeur-bestuurder leiding aan medewerkers van het stafbureau SWV en sturing aan de onderwijs- en ondersteunende processen binnen het samenwerkingsverband.
- Het intern toezicht is belegd bij een Raad van Toezicht bestaande uit 3 onafhankelijk toezichthouders. De Raad van Toezicht is belast met het houden van integraal intern toezicht op het naleven van wettelijke verplichtingen, de dagelijkse gang van zaken, de kwaliteit van de besturing en de mate van doelrealisatie binnen de stichting. De Raad van Toezicht staat de directeur-bestuurder met raad terzijde en vervult tevens de rol van werkgever ten opzichte van de directeur-bestuurder.
- De Deelnemersraad bestaat uit 9 vertegenwoordigers van de aangesloten schoolbesturen. Dit is een strategisch beleidsvoorbereidend - en regionaal uitvoeringsorgaan van de aangesloten schoolbesturen en heeft een adviserende rol naar het bestuur van het samenwerkingsverband.
- Medezeggenschap voor ouders en personeelsleden van onze scholen is belegd in de ondersteuningsplanraad (OPR) en voor medewerkers van het stafbureau in de medezeggenschapsraad personeel (MR-p).

Intern toezicht

De Raad van Toezicht werkt conform de principes uit de Code Goed Toezicht (VTOI-NVTK) en haar eigen opgestelde Visie op Toezicht. Voorts handelen de voorzitter en leden volgens het Reglement Bestuur & Toezicht RiBA en oordelen zij vanuit het door hen opgestelde Toetsingskader.

De Raad van Toezicht vervult een aantal taken (rollen).

- Werkgever van de directeur-bestuurder en toezien op de kwaliteit van de besturing.
- Controleren op het naleven van wettelijke vereisten en toezien op de algemene gang van zaken.
- Controleren op doelrealisatie en de doel- en rechtmatige besteding van middelen.
- Goedkeuren nieuw strategisch- en financieel beleid.
- Raadgever en sparringpartner voor de directeur-bestuurder.
- Verbinder tussen interne en externe stakeholders en evenwichtig wegen van diverse belangen.

De toezichthouders komen niet voort uit en hebben geen deelbelang bij scholen, schoolbesturen en het stafbureau van het samenwerkingsverband. Zo kunnen zij deugdelijk en onafhankelijk toezicht uitoefenen. De Raad van Toezicht is optimaal zo samengesteld dat diverse maatschappelijke achtergronden, deskundigheden en disciplines geborgd zijn. De Raad van Toezicht legt jaarlijks verantwoording af over de uitvoering van de taken en bevoegdheden in het jaarverslag van het samenwerkingsverband.

Algemene vereisten toezichthouders

- academisch en strategisch werk- en denkniveau;
- ruime bestuurlijke- of leidinggevende ervaring;
- affiniteit met passend, inclusiever onderwijs, jeugdhulp en volgen van de ontwikkelingen;
- voldoende beschikbaar zijn voor een kwalitatief goede taakuitvoering;
- bewustzijn van de toezichthoudende rol en deze rolvast uitoefenen (de juiste vragen stellen);
- authentieke en verbindende persoonlijkheid;
- integer handelen met respect voor diversiteit en denominaties;
- lerende grondhouding, aangesproken willen worden en willen verantwoorden;
- functioneren in teamverband met goede relationele- en netwerkcapaciteiten.

Specifieke vereisten leden

De leden van de Raad van Toezicht hebben naast ruime bestuurlijke- of leidinggevende ervaring ieder eigen specifieke expertise. Daarmee wordt bedoeld ruime inhoudelijke en/of juridische en/of financiële ervaring bij gemeenten, in het onderwijsveld, jeugddomein of het bedrijfsleven.

Dat betreft dan concreet voor de twee leden:

- **Expertise Onderwijs en/of Jeugdzorg**
 - Kennis van, en ervaring met het funderend onderwijs en/of in de jeugdzorg.
 - Affiniteit of ervaring m.b.t. specifieke ondersteuningsbehoeften (jeugdhulp) van leerlingen
- **Financiële expertise (juridische kennis)**
 - Algemene financiële kennis en ervaring (kengetallen, risico's, jaarcyclus etc.)
 - Bekend met onderwijsbekostiging en/of wetgeving en verantwoording (juridische affiniteit).

Specifieke vereisten voorzitter

De onafhankelijke voorzitter is een inspirerende, energieke en ondernemende persoonlijkheid met ruime bestuurlijke- en/of leidinggevende ervaring. Ervaring als toezichthouder is daarbij een pré. De voorzitter stelt het belang van leerlingen die passende ondersteuning nodig hebben (en hun ouders) altijd centraal; zich daarbij terdege bewust van evenwichtige afweging van (soms tegengestelde) belangen van overige stakeholders.

De voorzitter heeft een natuurlijk overwicht en is gewend te werken in een dynamische omgeving en vergaderingen voor te zitten. De voorzitter is bestuurlijk sensitief en in staat om schoolbestuurders en directeur-bestuurder op een positief-kritische wijze aan te spreken tot constructieve bijdrage. De voorzitter is een bruggenbouwer met bewezen bindend vermogen die met respect voor diversiteit en eigenheid de eenheid binnen het samenwerkingsverband bewaakt, dialoog stimuleert en onderlinge samenwerking bevordert.

Taken:

- bewaken van het interne governance proces;
 - bewaken van de zorgvuldigheid in procedures en reglementaire afspraken;
 - bewaken van de jaarkalender inclusief jaarcyclus en agendering;
 - zorgen voor rolvastheid en de roldiscipline van de leden van de Raad van Toezicht;
 - bewaken van een evenwichtige belangenafweging.
-
- overleg voeren met de directeur-bestuurder (agendaoverleg en sparring);
 - contacten met OPR en Deelnemersraad.
-
- voorzitter van de vergadering van het toezichthoudend orgaan (RvT);
 - stimuleren van de participatie van alle deelnemers aan de dialoog;
 - zorgdragen voor een getrappt besluitvormingsproces;
 - discussie samenvatten en ordenen, besluiten goed formuleren.
-
- vormgeven van het werkgeverschap voor de directeur-bestuurder;
 - zorgdragen voor de jaarlijkse zelfevaluatie en verantwoording toezicht in jaarverslag.

Praktische informatie

De voorzitter en leden van de RvT worden in beginsel benoemd voor een termijn van vier jaar met de mogelijkheid tot herbenoeming van een tweede termijn.

De Raad van Toezicht vergadert 5 à 6 keer per jaar. Een afvaardiging vanuit de Raad van Toezicht zal deelnemen aan het overleg met de OPR (2 keer per jaar) en als waarnemer bij de Deelnemersraad aanwezig zijn. Daarnaast zal voor de voorzitter sprake zijn van voorbereidend agenda-overleg met de directeur-bestuurder en tijd om te fungeren als sparringpartner. De overige leden zullen incidenteel bilateraal overleg hebben met de directeur-bestuurder op basis van specifieke expertise (en afgesproken aandachtsvelden). Indicatief wordt uitgegaan van een tijdsbeslag van gemiddeld 4 uur per maand.

Voor de uitvoering van de werkzaamheden wordt een markconforme vergoeding verstrekt. Als vergoeding (uitgaande van 2025) is vastgesteld € 4500,- voor leden en € 6500,- voor de voorzitter. Reiskosten- en gemaakte onkosten worden op declaratiebasis vergoed. Ook is er een professionaliseringsbudget voor de Raad van Toezicht beschikbaar.

Procedure

Het werving- en selectieproces wordt uitgevoerd door Colourful People, in de persoon van Monique Spaansen. Voor vragen en informatie kunt u haar bereiken via: m.spaansen@colourfulpeople.nl en 06 51526255.

De vacatures voor voorzitter en twee leden worden tegelijkertijd opengesteld, waarbij er eerst een voorzitter wordt benoemd. De voorzitter wordt betrokken in de werving en selectie van de twee leden. We streven naar complementariteit in de te werven profielen.

Reactietermijn vacature voorzitter: tot 19 september 2024

Reactietermijn vacatures leden: tot 13 oktober 2024

De voorselectiegesprekken voor **de voorzitter** vinden plaats **begin oktober 2024**. De gespreksronde met de benoemingsadviescommissie is gepland medio oktober 2024, waarna mogelijk nog een vervolgesprek plaatsvindt.

De voorselectiegesprekken voor **de twee leden** vinden plaats **eind oktober 2024**. De gespreksronde met de benoemingsadviescommissie wordt gepland **begin november 2024**, waarna mogelijk nog een vervolgesprek plaatsvindt.

De formele benoeming vindt plaats **vóór 1 december 2024** op voordracht van de benoemingscommissie door de Deelnemersraad.